

Zasady rekrutacji do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Borowa na rok szkolny 2019/2020

Wójt Gminy Borowa informuje o kryteriach branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Borowej w roku szkolnym 2019/2020, dokumentach niezbędnych do potwierdzenia spełnianych kryteriów oraz liczbie punktów możliwych do uzyskania za spełnienie poszczególnych kryteriów, a także o terminach postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych

Wszystkie dzieci **w wieku od 3 do 5 lat mają prawo** do korzystania z wychowania przedszkolnego natomiast **dzieci w wieku 6 lat mają obowiązek** odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.

O przyjęciu dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej nie decyduje kolejność zgłoszeń!

Do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Borowej w pierwszej kolejności przyjmuje się dzieci zamieszkałe na terenie gminy Borowa, a w przypadku większej liczby kandydatów z niż liczba dostępnych miejsc, przeprowadzone zostanie postępowanie rekrutacyjne, według następujących kryteriów określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.).

Kryteria ustawowe są brane pod uwagę łącznie i mają jednakową wartość:

1. Wielodzietność rodziny kandydata.
2. Niepełnosprawność kandydata.
3. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata.
4. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.
5. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.
6. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.
7. Objęcie kandydata pieczą zastępczą.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu pierwszego etapu rekrutacji dane przedszkole lub oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę **kryteria ustalone przez organ prowadzący**.

Druki wniosków o przyjęcie kandydata do oddziału przedszkolnego wraz z załącznikami będą dostępne będą **od 04 marca 2019 r.** w sekretariacie Szkoły Podstawowej w Borowej oraz na stronach internetowych szkoły i Urzędu Gminy.

Poniżej w tabelach określono wszystkie kryteria i dokumenty niezbędne do potwierdzenia ich spełniania oraz terminy postępowania rekrutacyjnego.

KRYTERIA USTAWOWE	
art. 131 ust 2 i 3 oraz art. 150 ust. 2 Ustawy Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.).	
Kryterium	Dokumentacja potwierdzająca
Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie rodziców lub prawnych opiekunów
Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. (oryginał, notarialnie poświadczona kopia, albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018r. poz. 511z późn. zm.). (oryginał, notarialnie poświadczona kopia, albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. (oryginał, notarialnie poświadczona kopia, albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)
Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity (Dz.U.2018r. poz. 998 z późn. zm.). (oryginał, notarialnie poświadczona kopia, albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)

Kryteria ustalone przez organ prowadzący		
Kryterium	Wartość punktowa	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów
Dziecko objęte rocznym obowiązkowym przygotowaniem przedszkolnym	12 pkt	Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego
Dziecko mające prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego	8 pkt	Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego
Dziecko obojga rodziców pracujących lub studiujących w systemie stacjonarnym	6 pkt	Zaświadczenie z zakładu pracy, uczelni
Rodzeństwo dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w danym oddziale przedszkolnym	4 pkt	----

Terminy postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych	04–15 marca 2019 r.	06–10 maja 2019 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów, o których mowa w pkt 1.	18–22 marca 2019 r.	13–17 maja 2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	25 marca 2019 r. do godz. 15.00	21 maja 2019 r. do godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia	26-29 marca 2019 r.	22–24 maja 2019 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	03 kwietnia 2019 r. do godz. 15.00	27 maja 2019 r. do godz. 15.00

W terminie 7 dni od dnia opublikowania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.

W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.